

巫溪县审计局 2024 年度决算公开说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

1. 负责对法律法规规定属于审计监督范围的财政收支和财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，维护财政经济秩序，提高财政资金使用效益，促进廉政建设。

2. 负责对国家重大政策措施和宏观调控部署落实情况进行跟踪审计。

3. 负责对本级财政预算执行情况和其他财政收支情况、本级决算（草案）编制情况进行审计监督；对下级财政预算执行情况、决算以及其他财政收支情况进行审计监督；对财政收支有关事项进行专项审计调查。

4. 负责对本级各部门预算执行情况、决算和其他财政收支情况进行审计监督；对组织和使用财政资金的事业单位、社会团体的财务收支进行审计监督。

5. 负责对县属国有和国有资本占控股或主导地位的企业资产、负债、损益进行审计监督；对国有企业有关事项进行专项审计调查。

6. 负责对县政府投资和以县政府投资为主的建设项目的预算执行情况和决算进行审计监督。

7. 根据干部管理权限，负责对党政机关主要领导干部和国有企业领导人员经济责任履行情况进行审计监督；对领导干部实行自然资源资产离任审计。

8. 负责对县级管理的社会保障基金、社会捐赠资金及其他有关基金、资金的财务收支进行审计监督；受托对国际组织和外国政府援助、贷款项目的财务收支进行审计监督。

9. 依法检查审计决定执行情况，督促纠正和按法定权限处理审计发现的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或县人民法院裁决中的有关事项。

10. 指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

11. 承担上级审计机关和县人民政府交办的其他事项。

（二）机构设置

1. 办公室（秘书科、电子数据审计科）。负责拟订工作制度、年度工作计划、工作总结等；承担督查督办、考核等工作；负责财务和资产管理等工作；负责对外联系、宣传、接待等工作；负责组织人事、干部教育、离退休干部服务管理等工作；负责机关党建、党风廉政建设、群团、信访稳定等工作；负责文电、会务、保密、档案、车辆、应急、安全等日常工作；负责审计项目实施所需的各类业务、财务、管理等电子数据的归集、整理、储存；负责审计信息系统建设、管理、维护；组织开展相关审计数据分析；负责计算机审计技术的支持和培训；负责信息系统和电

子数据的安全保密管理与检查；负责县委审计办日常工作；承办领导交办的其他工作。

2. 法规审理科。负责对审计项目实施情况进行督促检查，对审计项目实施质量进行管理督查，对业务部门提交的审计方案、审计结果文书以及相关资料进行审查；负责起草本单位审计业务管理制度，承担与审计业务有关规范性文件的合法性审核；承办审计听证、行政诉讼、行政复议；开展法制宣传教育；承办领导交办的其他工作。

3. 整改督查与内审管理科。负责审计规划及年度审计项目计划的编制和执行的督查，承担审计项目实施情况的统计工作；负责统筹协调、办理审计（调查）结果对外公告工作；负责被审计单位、有关部门落实审计整改的督查工作；负责审计移交线索办理情况的协调督促工作；负责起草向本级人大常委会、政府和市审计局报送的审计结果报告、审计工作报告及审计整改情况报告；负责对属于审计监督对象的单位的内部审计工作进行业务指导和监督；负责核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告；负责指导和监督国有和国有资本占控股或主导地位的企业的监事会工作；承办领导交办的其他工作。

4. 财政审计科。负责对本级预算执行情况和其他财政收支、本级决算（草案）编制情况进行审计；负责对本级各部门和下级政府预算执行情况、决算以及其他财政收支情况进行审计；负责对使用财政资金的县属事业单位和社会团体的财务收支进行审

计；负责对教育、卫生健康、文化体育、民政等专项资金的审计监督；负责对县级管理的社会保障资金、涉农资金、环境保护资金、社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财务收支进行审计；受托对国际组织和外国政府援助、贷款项目资金进行审计；负责对县属国有和国有资本占控股或主导地位的企业资产、负债、损益进行审计监督；承担自然资源资产管理、污染防治和生态保护与修复情况审计；对财政收支有关事项进行专项审计调查；承办领导交办的其他工作。

5. 经济责任审计科（经济责任审计工作联席会议办公室）。负责经济责任审计工作联席会议的具体工作；负责对党政主要领导干部和国有企业领导人员实施经济责任审计；负责对机构设置、编制使用和城乡规划等执行情况进行审计；负责领导干部自然资源资产离任审计；承办领导交办的其他工作。

6. 投资审计科。负责对县政府投资和以县政府投资为主的建设项目的预算或者概算的执行情况、工程结算、项目竣工决算进行审计；承办领导交办的其他工作。

7. 重大政策执行审计科。负责对国家和市委、市政府有关重大政策措施贯彻落实情况的审计；国家和市委、市政府投资政策贯彻执行情况的审计，承担对县属重点行业建设规划、投资计划执行和县属重大公共投资建设项目实施过程的审计监督；承办领导交办的其他工作。

8. 审计中心。承担审计业务的事务性工作。主要包括承担

主管部门安排的投资类、行政及企事业类、专项调查类等审计业务的事务性工作。承担审计信息数据工作。主要包括承担审计信息系统建设维护，为审计工作提供大数据技术支持，以及相关数据资料的采集、整理和分析等工作。为审计计划提供技术保障。主要包括为审计规划和年度审计项目计划的编制提供技术保障服务。承办领导交办的其他工作。

二、单位决算收支情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 1163.54 万元。收、支与 2023 年度相比，增加 76.3 万元，增长 7.02%，主要原因一是机关本级 2023 年度追加一笔办公场所装修改造资金，2024 年度无该项目，以及养老、医疗保险等人员类经费按照相关政策调整预算，财政拨款收入较 2023 年度减少 62.98 万元；2024 年度完成审计项目 25 个，比 2023 年度增加 4 个，其中行业审计 7 个，交叉审计 4 个，县级财政拨付项目资金较 2023 年度增加 75 万元；此外，收到本级横向拨付财政款审计署项目经费 40 万元。二是审计中心 2024 年度新招录 2 名工作人员，人员经费和日常公用经费财政预算拨款收入和支出相应增加，以及全局职工基本工资调标追加。

1.收入情况。2024 年度收入合计 1163.54 万元，与 2023 年度相比，增加 76.3 万元，增长 7.02%，主要原因一是机关本级 2023 年度追加一笔办公场所装修改造资金，2024 年度无该项目，

以及养老、医疗保险等人员类经费按照相关政策调整预算，财政拨款收入较 2023 年度减少 62.98 万元；2024 年度完成审计项目 25 个，比 2023 年度增加 4 个，其中行业审计 7 个，交叉审计 4 个，县级财政拨付项目资金较 2023 年度增加 75 万元；此外，收到本级横向拨付财政款审计署项目经费 40 万元。二是审计中心 2024 年度新招录 2 名工作人员，人员经费和日常公用经费财政预算拨款收入和支出相应增加，以及全局职工基本工资调标追加。其中：财政拨款收入 950.54 万元，占 81.69%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 213 万元，占 18.31%。此外，使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元，年初结转和结余 0 万元。

2.支出情况。2024 年度支出合计 1163.54 万元，与 2023 年度相比，增加 76.3 万元，增长 7.02%，主要原因一是机关本级 2023 年度追加一笔办公场所装修改造资金，2024 年度无该项目，以及养老、医疗保险等人员类经费按照相关政策调整预算，财政拨款收入较 2023 年度减少 62.98 万元；2024 年度完成审计项目 25 个，比 2023 年度增加 4 个，其中行业审计 7 个，交叉审计 4 个，县级财政拨付项目资金较 2023 年度增加 75 万元；此外，收到本级横向拨付财政款审计署项目经费 40 万元。二是审计中心 2024 年度新招录 2 名工作人员，人员经费和日常公用经费财政预算拨款收入和支出相应增加，以及全局职工基本工资调标追加。其中：基本支出 838.93 万元，占 72.1%；项目支出 324.61

万元，占 27.9%；经营支出 0 万元，占 0%。此外，结余分配 0 万元。

3.结转结余情况。2024 年度年末结转和结余 0 万元，与 2023 年度相比，无增减，主要原因是本单位严格落实过紧日子的要求，控制单位一般性支出，充分利用财政资金，将资金效益最大化。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 950.54 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 38.7 万元，下降 3.91%。主要原因一是机关本级 2023 年度追加一笔办公场所装修改造资金，2024 年度无该项目，以及养老、医疗保险等人员类经费按照相关政策调整预算，财政拨款收入较 2023 年度减少 62.98 万元；二是审计中心 2024 年度新招录 2 名工作人员，人员经费和日常公用经费财政预算拨款收入和支出增加 24.28 万元，以及全局职工基本工资调标追加。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2024 年度一般公共预算财政拨款收入 950.54 万元，与 2023 年度相比，减少 38.7 万元，下降 3.91%。主要原因一是机关本级 2023 年度追加一笔办公场所装修改造资金，2024 年度无该项目，以及养老、医疗保险等人员类经费按照相关政策调整预算；二是审计中心 2024 年度新招录 2 名工作人员，人员经费和日常公用经费财政预算拨款收入增加 24.28 万元，以及全局职工基本工资调标追加。较年初预算数增加 51.05 万元，

增长 5.68%。主要原因是年底追加两笔人员政策清算资金和基本工资调标。此外，年初财政拨款结转和结余 0 万元。

2.支出情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出 950.54 万元，与 2023 年度相比，减少 38.7 万元，下降 3.91%。主要原因一是机关本级 2023 年度追加一笔办公场所装修改造资金，2024 年度无该项目，以及养老、医疗保险等人员类经费按照相关政策调整预算；二是审计中心 2024 年度新招录 2 名工作人员，人员经费和日常公用经费财政预算拨款支出增加 24.28 万元，以及全局职工基本工资调标追加。较年初预算数增加 51.05 万元，增长 5.68%。主要原因是年底追加两笔人员政策清算资金和基本工资调标。

一般公共预算财政拨款支出主要用途如下：

（1）一般公共服务支出 756.4 万元，占 79.58%，较年初预算数增加 43.25 万元，增长 6.06%，主要原因是追加两笔人员政策清算资金以及人员类经费正常调标。

（2）社会保障和就业支出 99.03 万元，占 10.42%，较年初预算数增加 7.8 万元，增长 8.55%，主要原因是年底按照政策追加一笔人员类经费清算资金 5.52 万元、追加退休“中人”一次性补贴 2.28 万元。

（3）卫生健康支出 42.92 万元，占 4.52%，较年初预算数无增减，主要原因是本单位严格按照年初预算数控制卫生健康支出，强化预算执行约束，保持收支一致。

(4) 住房保障支出 52.19 万元，占 5.49%，较年初预算数无增减，主要原因是本单位严格按照年初预算数控制住房保障支出，强化预算执行约束，保持收支一致。

3.结转结余情况。2024 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元，与 2023 年度相比，无增减，主要原因是本单位严格落实过紧日子的要求，控制单位一般性支出，充分利用财政资金，将资金效益最大化。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 838.93 万元。

其中：人员经费 681.41 万元，与 2023 年度相比，增加 14.94 万元，增长 2.24%，主要原因是审计中心 2024 年度新招录 2 名工作人员，人员经费和日常公用经费财政预算拨款收入支出相应增加，以及全局职工基本工资调标追加。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、养老保险、职业年金、基本医疗保险等工资福利支出。

公用经费 157.52 万元，与 2023 年度相比，减少 8.65 万元，下降 5.21%，主要原因一是机关本级 2023 年 12 月 20 日，退休 1 人，2024 年 6 月 30 日，调离 1 人，相关人员经费预算按政策调减；二是 2023 年度编制 2024 年度预算时，审计中心实有人员减少 3 人，公用经费综合定额按照政策缩减。公用经费用途主要包括办公费、水电费、邮电费、物业管理费、差旅费、“三公”经费、工会经费等商品和服务支出。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2024 年度“三公”经费支出共计 5.45 万元，较年初预算数减少 6.65 万元，下降 54.96%，主要原因是按照实际情况压减“三公”经费支出。较上年支出数减少 8.44 万元，下降 60.76%，主要原因是 2024 年度按照过紧日子的要求，严格控制“三公”经费支出，进一步规范公务接待行为和压紧公车管理使用责任。

（二）“三公”经费分项支出情况

2024 年度本单位因公出国（境）费用 0 万元，费用支出较年初预算数无增减，主要原因是 2024 年度本单位未发生因公出国（境）费用支出。与 2023 年度相比，无增减，主要原因是 2024 年度本单位未发生因公出国（境）费用支出。

公务用车购置费 0 万元，费用支出较年初预算数无增减，主要原因是 2024 年度本单位未发生公务车购置费支出。与 2023 年度相比，无增减，主要原因是 2024 年度本单位未发生公务车购置费支出。

公务用车运行维护费 4.75 万元，主要用于公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。费用支出

较年初预算数减少 4.25 万元，下降 47.22%，主要原因是按照实际情况压减公务用车运行维护费支出。较上年支出数减少 6.04 万元，下降 55.98%，主要原因是 2024 年度按照过紧日子的要求，严格控制“三公”经费支出，进一步压紧公车管理使用责任。

公务接待费 0.69 万元，主要用于公务活动中住宿费用、工作用餐、交通保障等必要的接待开支。费用支出较年初预算数减少 2.41 万元，下降 77.74%，主要原因是按照实际情况压减公务接待费支出。较上年支出数减少 2.4 万元，下降 77.67%，主要原因是 2024 年度按照过紧日子的要求，严格控制“三公”经费支出，进一步规范公务接待行为。

（三）“三公”经费实物量情况

2024 年度本单位因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 2 辆；国内公务接待 14 批次 39 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2024 年度本单位人均接待费 177.77 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 2.38 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）财政拨款会议费、培训费和差旅费情况说明

2024 年度会议费支出 1.2 万元，与 2023 年度相比，无增减，主要原因是 2024 年度严格控制会议举行次数，减少会议费支出，节约机关运行成本。2024 年度培训费支出 4.47 万元，与 2023 年度相比，减少 0.12 万元，下降 2.61%，主要原因是 2024 年度年

轻干部职工前往南京、重庆等地培训次数、人次有所减少，培训费相应降低，但总体变化不大。2024 年度差旅费支出 123.61 万元，与 2023 年度相比，增加 5.02 万元，增长 4.23%，主要原因是差旅费用包含行政出差费用和审计项目外勤出差费用，2024 年度干部职工到市审计局报送审计项目资料、外出驻地审计次数增加，差旅费用相应增加。

（二）机关运行经费情况说明

2024 年度本单位机关运行经费支出 157.52 万元，机关运行经费主要用于开支办公费、水电费、邮电费、物业管理费、差旅费、“三公”经费、工会经费等商品和服务支出。机关运行经费较上年支出数减少 8.65 万元，下降 5.21%，主要原因是 2024 年度严格控制各项经济科目支出，全面杜绝不必要的开支。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明

2024 年度本单位未发生政府采购事项，无相关经费支出。

五、2024 年度预算绩效管理情况说明

（一）单位自评情况

根据预算绩效管理要求，本单位对 2 个二级项目开展了绩效自评，涉及财政拨款项目支出资金 111.61 万元。

（二）单位绩效评价情况

本单位未组织开展绩效评价。

（三）财政绩效评价情况

市财政局未委托第三方对本单位开展绩效评价。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按

照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和

财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

李朝君 023-51522268

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

单位：巫溪县审计局

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	950.54	一、一般公共服务支出	969.40
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	213.00	八、社会保障和就业支出	99.03
		九、卫生健康支出	42.92
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	52.19
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,163.54	本年支出合计	1,163.54
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1,163.54	总计	1,163.54

备注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

单位：巫溪县审计局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教育收费			
合计		1,163.54	950.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	213.00
201	一般公共服务支出	969.40	756.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	213.00
20108	审计事务	969.40	756.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	213.00
2010801	行政运行	644.79	644.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010804	审计业务	324.61	111.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	213.00
208	社会保障和就业支出	99.03	99.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	99.03	99.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	60.57	60.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.80	35.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	2.66	2.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	42.92	42.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	42.92	42.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	35.96	35.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.96	6.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	52.19	52.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	52.19	52.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	52.19	52.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：1.本表反映单位本年度取得的各项收入情况。
— 18 —2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位：巫溪县审计局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		1,163.54	838.93	324.61	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	969.40	644.79	324.61	0.00	0.00	0.00
20108	审计事务	969.40	644.79	324.61	0.00	0.00	0.00
2010801	行政运行	644.79	644.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2010804	审计业务	324.61	0.00	324.61	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	99.03	99.03	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	99.03	99.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	60.57	60.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.80	35.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	2.66	2.66	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	42.92	42.92	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	42.92	42.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	35.96	35.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.96	6.96	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	52.19	52.19	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	52.19	52.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	52.19	52.19	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：1.本表反映单位本年度各项支出情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

单位：巫溪县审计局

收 入		支 出				
项目	决算数	功能分类科目	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	950.54	一、一般公共服务支出	756.40	756.40		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	99.03	99.03		
		九、卫生健康支出	42.92	42.92		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	52.19	52.19		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	950.54	本年支出合计	950.54	950.54		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	950.54	总计	950.54	950.54		

备注：1.本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

单位：巫溪县审计局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		950.54	838.93	111.61
201	一般公共服务支出	756.40	644.79	111.61
20108	审计事务	756.40	644.79	111.61
2010801	行政运行	644.79	644.79	0.00
2010804	审计业务	111.61	0.00	111.61
208	社会保障和就业支出	99.03	99.03	0.00
20805	行政事业单位养老支出	99.03	99.03	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	60.57	60.57	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.80	35.80	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	2.66	2.66	0.00
210	卫生健康支出	42.92	42.92	0.00
21011	行政事业单位医疗	42.92	42.92	0.00
2101101	行政单位医疗	35.96	35.96	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.96	6.96	0.00
221	住房保障支出	52.19	52.19	0.00
22102	住房改革支出	52.19	52.19	0.00
2210201	住房公积金	52.19	52.19	0.00

备注：1.本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
单位：万元

单位：巫溪县审计局

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	677.13	302	商品和服务支出	156.87	310	资本性支出	0.65
30101	基本工资	129.47	30201	办公费	21.81	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	123.66	30202	印刷费	0.40	31002	办公设备购置	0.65
30103	奖金	227.72	30203	咨询费	2.00	31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费	1.42	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	60.57	30206	电费	3.83	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	35.80	30207	邮电费	8.00	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	35.96	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	4.47	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	3.03	30211	差旅费	12.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	52.19	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	4.96	30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	3.78	30214	租赁费	2.00	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	4.28	30215	会议费	1.20	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	4.47	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.69	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	25.00	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助	2.00	30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	11.11	31206	其他资本性补助	
30309	奖励金	2.28	30229	福利费	8.17	31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.75	399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	31.25	39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30299	其他商品和服务支出	14.30	39909	经常性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39910	资本性赠与	
			30701	国内债务付息		39999	其他支出	
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		681.41	公用经费合计					157.52

备注：1.本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
单位：万元

单位：巫溪县审计局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本单位无政府性基金收支，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：巫溪县审计局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		0.00		0.00
		0.00		0.00

备注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位无国有资本经营收支，故本表无数据。

机构运行信息表

公开 09 表

单位：万元

单位：巫溪县审计局

项 目	预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	五、机关运行经费	157.52
（一）支出合计	5.45	5.45	（一）行政单位	65.34
1. 因公出国（境）费			（二）参照公务员法管理事业单位	92.18
2. 公务用车购置及运行维护费	4.75	4.75	六、资产信息	—
（1）公务用车购置费			（一）车辆数合计（辆）	2
（2）公务用车运行维护费	4.75	4.75	1. 副部（省）级及以上领导用车	
3. 公务接待费	0.69	0.69	2. 主要领导干部用车	
（1）国内接待费	—	0.69	3. 机要通信用车	1
其中：外事接待费	—		4. 应急保障用车	1
（2）国（境）外接待费	—		5. 执法执勤用车	
（二）相关统计数	—	—	6. 特种专业技术用车	
1. 因公出国（境）团组数（个）	—		7. 离退休干部用车	
2. 因公出国（境）人次数（人）	—		8. 其他用车	
3. 公务用车购置数（辆）	—		（二）单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）	
4. 公务用车保有量（辆）	—	2	七、政府采购支出信息	—
5. 国内公务接待批次（个）	—	14	（一）政府采购支出合计	
其中：外事接待批次（个）	—		1. 政府采购货物支出	
6. 国内公务接待人次（人）	—	39	2. 政府采购工程支出	
其中：外事接待人次（人）	—		3. 政府采购服务支出	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—		（二）政府采购授予中小企业合同金额	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—		其中：授予小微企业合同金额	
二、会议费	—	1.20		
三、培训费	—	4.47		
四、差旅费	—	123.61		

备注：1.本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数为包括本年度财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。